

STATUT
STOWARZYSZENIE VOLT POLSKA
(„Statut”)

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Stowarzyszenie Volt Polska („Stowarzyszenie”) jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, które działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz Statutu.
2. Stowarzyszenie może posługiwać się w obrocie nazwami skróconymi: „Volt Polska”, “Volt” oraz tłumaczeniami nazwy i nazwy skróconej w językach obcych.
3. Stowarzyszenie może używać symboli zawierających nazwę Stowarzyszenia.

§ 2.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Warszawa.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego oraz prawa państwa, na terytorium którego jest prowadzona działalność.
3. Stowarzyszenie może należeć do krajowych i międzynarodowych organizacji, których cele nie pozostają sprzeczne z celami Stowarzyszenia oraz zrzeszać się i współpracować z takimi podmiotami.
4. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich osób członkowskich, a w zakresie niezbędnym, również na pracy osób członkowskich i innych osób, wykonywanej na podstawie umowy o pracę lub umów prawa cywilnego.

Rozdział II
Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§ 3.

Celami Stowarzyszenia jest:

- a. szerzenie uniwersalnych wartości wynikających z przyrodzonej godności ludzkiej takich jak prawa człowieka, wolność i równość w oparciu o zasady demokracji, sprawiedliwości, państwa prawa i pomocniczości;
- b. ochrona oraz wzmacnianie praw wynikających z wartości i zasad opisanych w pkt 1);
- c. wspieranie działalności podmiotów należących do europejskiego ruchu Volt Europa;
- d. działanie na rzecz rozwoju wspólnot – europejskiej, polskiej, wspólnot regionalnych i lokalnych – oraz udział w życiu tych wspólnot;
- e. promocja zaangażowania społecznego oraz działanie na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- f. proponowanie i pomoc we wprowadzaniu pragmatycznych rozwiązań polskich i europejskich problemów w oparciu o fakty i dowody naukowe.

§ 4.

1. Cele Stowarzyszenia realizowane są w szczególności poprzez:
 - a. sporządzanie raportów, analiz, ekspertyz i opinii oraz prowadzenie działalności naukowej i badawczej;
 - b. organizację szkoleń, seminariów i wykładów oraz innych form poszerzania wiedzy służących promocji celów Stowarzyszenia;
 - c. redagowanie i wydawanie publikacji;
 - d. działalność informacyjno-edukacyjną;
 - e. mobilizowanie i wspieranie różnych form obywatelskiej aktywności, w tym wolontariatu;
 - f. współpracę z władzami samorządowymi, państwowymi, podmiotami gospodarczymi, mediami, organizacjami pozarządowymi oraz osobami fizycznymi;
 - g. apelowanie do władz publicznych i innych podmiotów, inicjowanie obywatelskich postulatów zmian prawa, uczestnictwo w procesach konsultacyjnych i partycypacyjnych;
 - h. organizowanie kampanii społecznych;
 - i. prowadzenie zbiórek, w tym zbiórek publicznych oraz dokonywanie zakupów i darowizn potrzebnych do realizacji celów Stowarzyszenia;
 - j. współpracę ze wszystkimi instytucjami, organizacjami krajowymi i zagranicznymi oraz osobami fizycznymi, których działalność lub przedmiot zainteresowania dotyczy realizacji celów Stowarzyszenia;
 - k. wspieranie działalności innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Stowarzyszenia.
 - l. prowadzenie działalności gospodarczej w rozmiarach służących realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy wolontariackiej, ale do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może również zatrudniać pracowników oraz zlecać wykonanie zadań na podstawie umów.

Rozdział III

Osoby członkowskie, ich prawa i obowiązki

§ 5.

1. Osobą członkowską Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która:
 - a. ukończyła 16 rok życia;
 - b. nie jest pozbawiona praw publicznych na mocy prawomocnego orzeczenia sądu lub Trybunału Stanu;
 - c. nie jest ubezwłasnowolniona całkowicie;
 - d. nie jest członkiem partii politycznej lub stowarzyszenia wspierającego działalność określonej partii politycznej na podstawie zawartego porozumienia lub bez takiego porozumienia, z zastrzeżeniem członków partii politycznych będących częścią europejskiego ruchu Volt Europa lub stowarzyszeń wspierających działalność takich partii;
 - e. pragnie realizować cele Stowarzyszenia;
 - f. złożyła deklarację członkowską w formie pisemnej bądź elektronicznej stanowiącą wniosek o przyjęcie do Stowarzyszenia Volt Polska
2. Osobą członkowską Stowarzyszenia może być cudzoziemiec niemający miejsca zamieszkania w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wzór deklaracji członkowskiej określa Zarząd.
4. Członkostwo w Stowarzyszeniu nabywa się z chwilą wejścia w życie uchwały Zarządu w przedmiocie przyjęcia danej osoby do Stowarzyszenia. Zarząd podejmuje uchwałę w przedmiocie przyjęcia danej osoby do Stowarzyszenia lub uchwałę w przedmiocie odrzucenia wniosku o przyjęcie w terminie 90 dni od dnia wpłynięcia wniosku. Potwierdzeniem tożsamości osoby ubiegającej się o członkostwo jest okazanie dokumentu tożsamości lub dokonanie przelewu.

§ 6.

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje z chwilą:
 - a. śmierci osoby członkowskiej;
 - b. dobrowolnego wystąpienia złożonego w formie pisemnej lub w formie dokumentowej przesłanej z adresu poczty elektronicznej wskazanego przez daną osobę członkowską, w trybie określonym wewnętrznymi regulacjami Stowarzyszenia, jako adres do kontaktu;

- c. skreślenia z listy osób członkowskich przez Zarząd na podstawie uchwały o wykluczeniu podjętej na zasadach opisanych w ust. 3 - 5.
2. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. a. – b. stwierdza Zarząd w drodze uchwały.
3. Wykluczenie osoby członkowskiej ze Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Zarządu w przypadku:
 - a. nieprzestrzegania przez osobę członkowską postanowień Statutu, uchwał organów Stowarzyszenia, Kodeksu postępowania lub innych aktów wewnętrznych Stowarzyszenia;
 - b. działań przez osobę członkowską na szkodę Stowarzyszenia lub godzenia w dobre imię Stowarzyszenia;
 - c. utraty przez osobę członkowską praw publicznych lub jej całkowitego ubezwłasnowolnienia.
 - d. innych okoliczności, które w ocenie Zarządu uzasadniają wykluczenie osoby członkowskiej.

§ 7.

1. Wszystkie osoby członkowskie są równe, a ich opinia równie ważna w toku dyskusji na temat działalności Stowarzyszenia.
2. Z zachowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, postanowień Statutu i innych aktów wewnętrznych Stowarzyszenia, osoba członkowska ma prawo:
 - a. występowania z inicjatywą w przedmiocie proponowania lub wspierania działań, inicjatyw, pomysłów lub planów działania Stowarzyszenia i jego organów;
 - b. uczestniczenia w programach szkoleniowych Stowarzyszenia na zasadach równych dla wszystkich osób członkowskich Stowarzyszenia;
 - c. korzystania z biernego i czynnego prawa wyborczego do organów Stowarzyszenia, zarówno w formie bezpośredniej, jak i z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w tym poprzez oddanie głosu za pośrednictwem poczty elektronicznej, na zasadach określonych w Statucie lub uchwałach organów Stowarzyszenia;
 - d. uczestniczenia w obradach organów Stowarzyszenia, w skład w których osoba członkowska wchodzi zgodnie ze Statutem i innymi aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia;
 - e. do bycia wysłuchanym, w tym do wyrażenia swojego stanowiska na piśmie we wszystkich sprawach jej dotyczących;
 - f. używania, odtwarzania i eksponowania w dobrej wierze nazwy, symboli oraz wszelkich innych oznaczeń i materiałów Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem prawa Zarządu do określenia szczegółowych zasad

- korzystania z opisanych powyżej nazw, symboli, oznaczeń i materiałów;
- g. korzystania z majątku Stowarzyszenia w zakresie niezbędnym do pełnienia funkcji w organach Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem prawa Zarządu do określenia szczegółowych zasad korzystania z majątku Stowarzyszenia;
- h. rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszenia w każdym czasie.

§ 8.

Z zachowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, postanowień Statutu i innych aktów wewnętrznych Stowarzyszenia, osoba członkowska ma obowiązek:

- a. przestrzegać postanowień Statutu, Kodeksu postępowania, uchwał organów Stowarzyszenia i innych aktów wewnętrznych Stowarzyszenia;
- b. promować i wspierać cele Stowarzyszenia oraz podejmowane przez Stowarzyszenie aktywności;
- c. postępować zgodnie z zasadami Kodeksu postępowania;
- d. sumiennie wykonywać zadania i obowiązki związane z pełnieniem powierzonych funkcji w Stowarzyszeniu i jego organach;
- e. aktywnie uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia;
- f. dbać o dobre imię Stowarzyszenia;
- g. powstrzymać się od podejmowania działań mogących zagrozić realizacji przez Stowarzyszenie przyjętych celów lub podejmowanych przez Stowarzyszenie aktywności;
- h. pozostawać pomocnym i przyjaznym wobec innych osób członkowskich Stowarzyszenia oraz podmiotów zrzeszonych ze Stowarzyszeniem lub współpracujących ze Stowarzyszeniem;

Rozdział IV Wolontariusz

§ 9.

1. Dopuszcza się nadanie osobie fizycznej lub prawnej statusu Wolontariusza.
2. Wolontariuszem określaną również jako Wolontariuszką lub Osobą Wolontaryjną – wedle wyboru osoby, której to dotyczy – może być osoba fizyczna lub prawna deklarująca udzielenie Stowarzyszeniu wsparcia finansowego, rzeczowego lub merytorycznego.

3. Uzyskanie statusu Wolontariusza nie jest równoznaczne z uzyskaniem statusu osoby członkowskiej Stowarzyszenia w rozumieniu Statutu oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Tryb uzyskania i utraty statusu Wolontariusza, a także zasady udziału Wolontariuszy w pracach Stowarzyszenia oraz udzielania deklarowanego wsparcia określi Zarząd w drodze uchwały.

Rozdział V

Władze Stowarzyszenia

§ 10.

Władzami Stowarzyszenia są:

- a. Walne Zebranie;
- b. Zarząd;
- c. Komisja Rewizyjna.

§ 11.

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Uchwały Walnego Zebrania mają pierwszeństwo przed uchwałami innych organów Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może obradować jako zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - a. określanie kierunków działalności i rozwoju Stowarzyszenia;
 - b. dokonywanie zmian Statutu;
 - c. przyjmowanie regulaminu obrad Walnego Zebrania i dokonywanie w nim zmian;
 - d. przyjmowanie Kodeksu postępowania i dokonywanie w nim zmian;
 - e. określanie zasad okresu próbnego dla osób zainteresowanych wstąpieniem do Stowarzyszenia;
 - f. dokonywanie wyboru Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w tym wybór osób pełniących poszczególne funkcje w tych organach;
 - g. odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - h. podejmowanie decyzji w przedmiocie zatwierdzenia lub odrzucenia bilansu i sprawozdania finansowego Stowarzyszenia;
 - i. podejmowanie decyzji w przedmiocie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium osobom członkowskim Zarządu;
 - j. podejmowanie decyzji w przedmiocie przyjęcia lub odrzucenia sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - k. ustalanie wysokości składek członkowskich;

- l. uchwalanie regulaminów pracy Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- m. określanie zasad wynagradzania osób członkowskich Zarządu;
- n. podejmowanie decyzji w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia;
- o. podejmowanie decyzji w innych sprawach wyraźnie zastrzeżonych dla Walnego Zebrania zgodnie ze Statutem lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 12.

1. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd raz do roku, w terminach umożliwiających podjęcie uchwał w przedmiocie zatwierdzenia bilansu i sprawozdania finansowego w terminach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd:
 - a. z własnej inicjatywy;
 - b. na wniosek Komisji Rewizyjnej, w terminie 28 dni od dnia złożenia takiego wniosku;
 - c. na wniosek co najmniej 1/5 wszystkich osób członkowskich na dzień złożenia wniosku, w terminie 28 dni od dnia złożenia takiego wniosku.
3. W przypadku nie zwołania Walnego Zebrania przez Zarząd w terminach określonych w ust. 1 - 2, do zwołania Walnego Zebrania uprawniona jest Komisja Rewizyjna, a w przypadku jej beczynności przekraczającej okres 30 dni od upływu terminu na zwołanie Walnego Zebrania przez Zarząd lub w przypadku braku organów uprawnionych do zwołania Walnego Zebrania, każda osoba członkowska.
4. Zwołanie Walnego Zebrania następuje poprzez zawiadomienie przez zwołujący organ lub osobę członkowską – co najmniej na 1 miesiąc przed jego terminem, a w przypadku nadzwyczajnego Walnego Zebrania, na co najmniej 14 dni przed jego terminem – wszystkie osoby członkowskie Stowarzyszenia.
5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 nastąpić może na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w tym SMS lub poczty elektronicznej, na numery telefonów lub adresy poczty elektronicznej osób członkowskich wskazane przez te osoby, w trybie określonym wewnętrznymi regulacjami Stowarzyszenia, jako numery lub adresy do kontaktu.
6. W zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 4 wskazuje się:
 - a. datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia obrad oraz informację o możliwości lub braku możliwości udziału w obradach za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, ze wskazaniem tych środków oraz linków dostępowych albo wskazaniem terminu ich udostępnienia, co musi jednak nastąpić nie później niż na 3 dni przed dniem planowanego rozpoczęcia obrad;
 - b. proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał.

§ 13.

1. W Walnym Zebraniu z prawem głosu i udziału w podejmowaniu uchwał biorą udział osoby członkowskie. Na zaproszenie Zarządu w Walnym Zebraniu mogą brać udział osoby trzecie niebędące osobami członkowskimi z głosem doradczym.
2. Obrady Walnego Zebrania otwiera przedstawiciel organu zwołującego Walne Zebranie lub osoba członkowska zwołująca Walne Zebranie w miejsce bezczynnego organu i prowadzi je do czasu wyboru przewodniczącego Walnego Zebrania.
3. Walne Zebranie wybiera z grona biorących w nim udział osób członkowskich osobę przewodniczącą i osobę protokołującą. Osoba przewodnicząca prowadzi obrady Walnego Zebrania.
4. Dopuszcza się wybór komisji skrutacyjnej Walnego Zebrania, w skład której wchodzić będzie od 2 do 5 osób członkowskich.
5. Walne Zebranie podejmuje decyzje w drodze uchwał. Uchwały Walnego Zebrania w sprawach osobowych zapadają w głosowaniach tajnych.
6. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów osób członkowskich biorących udział w głosowaniu z wyłączeniem uchwał w przedmiocie zmiany Statutu, rozwiązania Stowarzyszenia, odwołaniu osoby członkowskiej organu Stowarzyszenia, które zapadają większością 2/3 głosów osób członkowskich biorących udział w głosowaniu.
7. Przedmiotem głosowania na nadzwyczajnym Walnym Zebraniu mogą być wyłącznie sprawy określone w zawiadomieniu dokonany przez organ lub osobę zwołującą obrady.

§ 14.

1. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia, kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz na zasadach określonych Statutem.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania;
 - b. sporządzanie projektu budżetu Stowarzyszenia;
 - c. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia;
 - d. organizacja i prowadzenie działalności Stowarzyszenia;
 - e. przyjmowanie i wykluczanie osób członkowskich;
 - f. podejmowanie decyzji w przedmiocie waloryzacji składek członkowskich lub zwolnienia poszczególnych osób członkowskich z obowiązku uiszczania składek członkowskich w całości lub w części, na zasadach i w granicach określonych przez Walne Zebranie;

- g. utworzenie Regionu oraz Koła Powiatowego na wniosek co najmniej 4 osób członkowskich mających miejsce zamieszkania na terenie odpowiednio jednego województwa, państwa obcego lub powiatu;
 - h. wyrażanie stanowiska w przedmiocie wykładni Statutu i innych aktów wewnętrznych Stowarzyszenia;
 - i. określanie regulaminów pracy Zarządów Regionów i Zarządów Kół Powiatowych;
 - j. określanie zasad wynagradzania osób członkowskich Zarządów Regionów i Zarządów Kół Powiatowych;
 - k. podejmowanie działań naprawczych mających na celu usunięcie stanu niewykonywania przez Zarząd Regionu lub Zarząd Koła Powiatowego zadań statutowych w przypadku stwierdzenia takiego stanu rzeczy przez Komisję Rewizyjną;
 - l. Podejmowanie decyzji w przedmiocie rozwiązania Regionu lub Koła Powiatowego w przypadku, w którym liczba osób członkowskich danej terenowej jednostki organizacyjnej jest mniejsza niż cztery lub w przypadku zmiany - na podstawie aktów powszechnie obowiązującego prawa - podziału administracyjnego Rzeczypospolitej Polskiej, który uzasadniałby rozwiązanie Regionu lub Koła Powiatowego, w szczególności z uwagi na połączenie lub zmianę granic województw i powiatów;
 - m. określanie regulaminów powoływania, funkcjonowania i likwidacji Klubów Lokalnych;
 - n. podejmowanie innych działań niezastrzeżonych wyraźnie do kompetencji Walnego Zebrania lub Komisji Rewizyjnej.
3. Uchwały Zarządu podejmowane w sprawach, o których mowa w ust. 2 lit. e. w zakresie, w jakim dotyczą wykluczenia osób członkowskich i ust. 2 lit. h. wymagają pisemnego uzasadnienia.
4. Zarząd co roku, przed zwyczajnym Walnym Zebraniem, przyjmuje i w odpowiednim terminie przedstawia Komisji Rewizyjnej celem zaopiniowania sprawozdanie z działalności. Sprawozdanie z działalności Zarządu jest przedmiotem obrad zwyczajnego Walnego Zebrania.

§ 15.

1. Zarząd jest organem kolegialnym składającym się z pięciu do siedmiu osób członkowskich, w tym dwóch Współprzewodniczących Zarządu i jednego Skarbnika. W przypadku, w którym liczba osób członkowskich Stowarzyszenia przekracza 250 osób członkowskich, zachowuje się parytet płci osób członkowskich pełniących funkcję Współprzewodniczących Zarządu, z zastrzeżeniem prawa osób niebinarnych do wskazania swojej identyfikacji płciowej.

2. Zarząd uprawniony jest do wyboru ze swego grona dwóch Wiceprzewodniczących.
3. Osoby członkowskie Zarządu, w tym Współprzewodniczący, Wiceprzewodniczący i Skarbnik mogą pobierać wynagrodzenie za sprawowanie swoich funkcji. Zasady wynagradzania osób członkowskich Zarządu określa Walne Zebranie.
4. Kadencja Zarządu jest łączna i trwa dwa do czterech lat. Długość kadencji kolejnego Zarządu określa Walne Zebranie.
5. W skład Zarządu nie mogą wchodzić osoby wchodzące w skład Komisji Rewizyjnej.
6. Mandat osoby członkowskiej Zarządu wygasa z chwilą:
 - a. śmierci osoby członkowskiej;
 - b. złożenia rezygnacji przez osobę członkowską;
 - c. odwołania z funkcji przez Walne Zebranie;
 - d. ziszczenia się przesłanek wyłączających możliwość pełnienia funkcji osoby członkowskiej Zarządu, o których mowa w ust. 5;
7. Walne Zebranie dokonuje uzupełnienia składu Zarządu w przypadku:
 - a. zmniejszenia się liczby osób członkowskich Zarządu o więcej niż 2 składu Zarządu względem liczby osób członkowskich Zarządu w dniu rozpoczęcia danej kadencji;
 - b. Wygaśnięcia mandatu osób członkowskich Zarządu.
8. Dopuszcza się również możliwość uzupełnienia składu Zarządu w czasie trwania kadencji na wniosek Zarządu, o liczbę osób wskazanych we wniosku.
9. W sytuacjach, o których mowa w ust. 7 Zarząd, a w przypadku jego braku, Komisja Rewizyjna zwołują Nadzwyczajne Walne Zebranie w celu uzupełnienia składu Zarządu. W przypadkach, o których mowa w ust. 7 lit. a. i b. nie zwołuje się Nadzwyczajnego Walnego Zebrania jeśli termin zwołania kolejnego Zwyczajnego Walnego Zebrania lub kadencja Zarządu upływają nie później niż 3 miesiące od dnia zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7 lit. a. lub b.
10. W przypadku braku Zarządu i Komisji Rewizyjnej, bądź niemożności działania tych organów z uwagi na zmniejszenie się liczby osób członkowskich tych organów poniżej określonego Statutem minimalnego ich składu, do zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania, o którym mowa w ust. 8 uprawniona jest każda z osób członkowskich Stowarzyszenia.
11. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 7 lit. c. obowiązki Osoby Współprzewodniczącej Zarządu lub Skarbnika, do czasu najbliższego Walnego Zebrania, pełni osoba członkowska Zarządu wskazana przez Komisję Rewizyjną. Wyłącza się możliwość łączenia funkcji osób członkowskich Zarządu.
12. Dopuszcza się pełnienie funkcji osoby członkowskiej Zarządu przez więcej niż jedną kadencję, przy czym – w przypadku, w którym liczba osób członkowskich Stowarzyszenia przekracza 250 osób członkowskich – osoba

członkowska może pełnić funkcję Współprzewodniczącego Zarządu nie więcej niż dwie kadencje z rzędu.

13. W przypadku braku możliwości działania Zarządu z uwagi na zmniejszenie się liczby osób członkowskich Zarządu poniżej określonego prawem minimalnego składu Zarządu, Komisja Rewizyjna uprawniona jest do delegowania osób członkowskich ze swego grona do pełnienia obowiązków w Zarządzie do czasu uzupełnienia składu Zarządu lub wyboru Zarządu nowej kadencji. W okresie delegowania osoby członkowskie nie biorą udziału w pracach Komisji Rewizyjnej.

§ 16.

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, w tym na żądanie osoby członkowskiej Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
2. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział zaproszeni goście i goście.

§ 17.

1. Zarząd podejmuje decyzje w drodze uchwał. Uchwały zarządu zapadają w głosowaniach jawnych, z zastrzeżeniem podejmowania decyzji w sprawach osobowych, w których przeprowadza się głosowanie tajne.
2. Dla swojej ważności uchwały Zarządu wymagają udziału w głosowaniu powyżej 50% osób członkowskich Zarządu.

§ 18.

1. Komisja Rewizyjna jest organem powołanym do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a. kontrola działalności Stowarzyszenia, w tym w szczególności kontrola finansów i sposobu zarządzania majątkiem;
 - b. prezentowanie wniosków z przeprowadzonych czynności kontrolnych Walnemu Zebraniu;
 - c. opiniowanie bilansu i sprawozdania finansowego Stowarzyszenia;
 - d. opiniowanie sprawozdania Zarządu z działalności;
 - e. wydawanie rekomendacji w przedmiocie udzielenia lub odmowy udzielenia absolutorium osobom członkowskim Zarządu.
3. Komisja Rewizyjna co roku, przed zwyczajnym Walnym Zebraniem, sporządza i przyjmuje sprawozdanie ze swojej działalności. Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej jest przedmiotem obrad zwyczajnego Walnego Zebrania.

§ 19.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym składającym się z trzech do pięciu osób członkowskich, w tym Osoby Przewodniczącej lub Współprzewodniczących Komisji Rewizyjnej.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej jest łączna i trwa dwa do czterech lat. Długość kadencji Komisji Rewizyjnej kolejnych kadencji odpowiada długości kadencji Zarządu.
3. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić osoby:
 - a. niebędące osobami członkowskimi Stowarzyszenia;
 - b. pozostające z osobami członkowskimi Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej;
 - c. wchodzące w skład Zarządu.
4. Mandat osoby członkowskiej Komisji Rewizyjnej wygasa z chwilą:
 - a. śmierci osoby członkowskiej;
 - b. złożenia rezygnacji przez osobę członkowską;
 - c. odwołania z funkcji przez Walne Zebranie;
 - d. ziszczenia się przesłanek wyłączających możliwość pełnienia funkcji osoby członkowskiej Zarządu, o których mowa w ust. 3;
5. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie w czasie trwania kadencji na wniosek Komisji Rewizyjnej, o liczbę osób wskazanych we wniosku.

§ 20.

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, oraz na żądanie osoby członkowskiej Komisji Rewizyjnej.
2. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym osoby członkowskie Komisji Rewizyjnej lub zaproszeni goście i goście.
3. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje w drodze uchwał. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają w głosowaniach jawnych.
4. Dla swojej ważności uchwały Komisji Rewizyjnej wymagają udziału w głosowaniu powyżej 50% osób członkowskich Komisji Rewizyjnej.

Rozdział VI **Wybory i głosowania wewnętrzne**

§ 21.

1. Wybory do organów Stowarzyszenia i jego terenowych jednostek organizacyjnych, a także głosowania tych organów odbywają się na zasadach określonych niniejszym paragrafem.
2. Zarząd lub przez Zarząd delegowany jest zobowiązany, nie później niż na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania, przekazać osobom członkowskim informację o możliwości zgłaszania kandydatur do organów Stowarzyszenia, wraz z formularzem zgłoszeniowym. Zgłoszenia kandydatur na członków Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej dokonywane są w terminie i w formie określonych przez Zarząd lub organ do tego delegowany.
3. W przypadku, w którym liczba zgłoszonych kandydatur na osoby członkowskie organu jest mniejsza lub równa liczbie mandatów do obsadzenia, przeprowadza się oddzielne głosowanie w stosunku do każdej z osób kandydujących (za/przeciw/wstrzymanie się od głosu). Do obsadzenia stanowiska niezbędne jest uzyskanie większości zwykłej.
4. W przypadku, w którym na dany mandat w organie do obsadzenia zostaną zgłoszone dwie kandydatury, przeprowadza się jedno głosowanie. Mandat przypada osobie, której kandydatura uzyska w głosowaniu większość głosów.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6, w przypadku, w którym na dany mandat w organie do obsadzenia zostanie zgłoszone więcej niż dwie kandydatury, przeprowadza się głosowania w systemie Score-Then-Automatic-Runoff, dla pojedynczego zwycięzcy głosowania. W tym systemie, osoba głosująca ocenia wszystkie osoby kandydujące liczbą od 0 do 5, gdzie 0 oznacza "najgorszy", a 5 oznacza "najlepszy". Ocena ta może być zobrazowana za pomocą gwiazdek na karcie do głosowania. Brak głosu jest równoznaczny z oceną 0. Wyniki każdej osoby kandydującej są następnie sumowane, a dwie osoby kandydujące z najwyższymi wynikami zostają wybrane jako finaliści. W automatycznej rundzie finałowej cały głos osoby głosującej przechodzi wyłącznie na jedną osobę kandydującą, tę która otrzymała wyższą ocenę w poprzedniej rundzie. Jeśli osoba głosująca przyznała taką samą ocenę obu osobom kandydującym, jej głos nie ma wpływu na ostateczny wynik rundy finałowej. Automatyczną rundę finałową wygrywa ten finalista, który po zsumowaniu głosów w tej rundzie uzyskał większość. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów w rundzie finałowej, wygrywa finalista, który dostał wyższą ocenę w pierwszej rundzie.
6. W przypadku, w którym liczba mandatów do obsadzenia w organie jest większa lub równa dwa, a liczba zgłoszonych kandydatur jest większa od liczby mandatów do obsadzenia, przeprowadza się głosowania w systemie Block Score-Then-Automatic-Runoff, dla wielu zwycięzców. W tym systemie, osoba głosująca ocenia wszystkie osoby kandydujące liczbą od 0 do 5, gdzie 0 oznacza "najgorszy", a 5 oznacza "najlepszy". Ocena ta może być zobrazowana za pomocą gwiazdek na karcie do głosowania. Brak głosu jest równoznaczny z oceną 0. Wyniki każdej osoby kandydującej są następnie sumowane, a dwie osoby kandydujące z najwyższymi wynikami zostają

wybrane do dogrywki. W automatycznej rundzie dogrywkowej cały głos osoby głosującej przechodzi wyłącznie na jedną osobę kandydującą, tę, która otrzymała wyższą ocenę w poprzedniej rundzie. Jeśli osoba głosująca przyznała taką samą ocenę obu osobom kandydującym, jej głos nie ma wpływu na ostateczny wynik rundy dogrywkowej. Automatyczną rundę dogrywkową wygrywa ta osoba kandydująca, która po zsumowaniu głosów w tej rundzie uzyskała większość. Następnie, dwie osoby kandydujące z najwyższym wynikiem, z wyjątkiem tych, które już zwyciężyły w rundzie dogrywkowej, przechodzą do kolejnej rundy dogrywkowej. W niej, osoba kandydująca preferowana przez większość głosujących, zdobywa kolejne miejsce/stanowisko. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów w rundzie dogrywkowej, wygrywa osoba kandydująca, która dostała wyższą ocenę w pierwszej rundzie. Ten proces kontynuowany jest aż do obsadzenia wszystkich miejsc/stanowisk.

7. Zasady głosowań opisane w niniejszym paragrafie nie odnoszą się do głosowań przeprowadzanych w toku zebrania założycielskiego Stowarzyszenia.

Rozdział VII

Majątek Stowarzyszenia i zasady reprezentacji

§ 22.

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, dotacji, spadków, zapisów, poleceń, dochodów z majątku Stowarzyszenia, dochodów z działalności statutowej oraz dochodów z ofiarności publicznej.
2. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia Walne Zebranie może wskazać organizacje społeczne lub instytucje, na których rzecz zostanie przekazany majątek Stowarzyszenia w toku postępowania likwidacyjnego.
3. Do reprezentowania Stowarzyszenia uprawniona jest każda Osoba Współprzewodnicząca Zarządu działająca z inną osobą członkowską Zarządu.

Rozdział VIII

Jednostki terenowe

§ 24.

Dopuszcza się tworzenie następujących terenowych jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia:

- a. Region;
- b. Koło Powiatowe.

§ 25.

1. Region jest podstawową terenową jednostką organizacyjną Stowarzyszenia działającą na terenie danego województwa lub państwa obcego.
2. Dopuszcza się utworzenie jednego Regionu dla:
 - a. danego województwa, obejmującego obszar całego województwa;
 - b. danego państwa obcego, obejmującego obszar całego państwa obcego.
3. Osobami członkowskimi Regionu są osoby członkowskie Stowarzyszenia mające miejsce zamieszkania na terenie danego Regionu. Osoba członkowska Stowarzyszenia może należeć do jednego Regionu.
4. Organami Regionu są:
 - a. Zebranie Regionu;
 - b. Zarząd Regionu.

§ 26.

1. Zebranie Regionu jest organem stanowiącym Regionu.
2. Zebranie Regionu może obradować jako zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Do kompetencji Zebrania Regionu należy:
 - a. określanie kierunków działalności Stowarzyszenia w Regionie;
 - b. dokonywanie wyboru Zarządu Regionu, w tym wybór osób pełniących poszczególne funkcje w Zarządzie Regionu;
 - c. podejmowanie decyzji w przedmiocie odwołania Zarządu Regionu lub poszczególnych osób członkowskich Zarządu Regionu;
 - d. podejmowanie decyzji w przedmiocie połączenia Kół Powiatowych.

§ 27.

1. Zwyczajne Zebranie Regionu zwoływane jest przez Zarząd Regionu raz do roku.
2. Nadzwyczajne Zebranie Regionu zwoływane jest przez Zarząd Regionu:
 - a. z własnej inicjatywy;
 - b. na wniosek co najmniej 1/3 wszystkich osób członkowskich Regionu, w terminie 28 dni od dnia złożenia takiego wniosku;
 - c. na wniosek Zarządu Stowarzyszenia lub Komisji Rewizyjnej, w terminie 28 dni od dnia złożenia takiego wniosku.

3. W przypadku niezwołania Zebrania Regionu przez Zarząd Regionu w terminach określonych w ust. 1 - 2, do zwołania Zebrania Regionu uprawniony jest Zarząd Stowarzyszenia.
4. Zwołanie Zebrania Regionu następuje poprzez zawiadomienie przez organ zwołujący Zebranie Regionu - co najmniej na 14 dni przed jego terminem - wszystkich osób członkowskich Regionu.
5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 nastąpić może na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w tym SMS lub poczty elektronicznej, na numery telefonów lub adresy poczty elektronicznej osób członkowskich Regionu wskazane przez te osoby, w trybie określonym wewnętrznymi regulacjami Stowarzyszenia, jako numery lub adresy do kontaktu.
6. W zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 4 wskazuje się:
 - a. datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia obrad oraz informację o możliwości lub braku możliwości udziału w obradach za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, ze wskazaniem tych środków oraz linków dostępowych albo wskazaniem terminu ich udostępnienia, co musi jednak nastąpić nie później niż na 3 dni przed dniem planowanego rozpoczęcia obrad;
 - b. proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał.

§ 28.

1. W Zebraniu Regionu z prawem głosu i udziału w podejmowaniu uchwał biorą udział osoby członkowskie Regionu. Na zaproszenie Zarządu Regionu w Zebraniu Regionu mogą brać udział z głosem doradczym osoby trzecie niebędące osobami członkowskimi Regionu.
2. Osobom członkowskim Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia przysługuje prawo udziału w Zebraniach Regionu z głosem doradczym.
3. Obrady Zebrania Regionu otwiera wskazana przez Zarząd Regionu Osoba Współprzewodnicząca Regionu, a w przypadku zwołania Zebrania Regionu przez Zarząd Stowarzyszenia - osoba członkowska Regionu wskazana przez Zarząd Stowarzyszenia. Zebranie Regionu wybiera z grona biorących w nim udział osób członkowskich Regionu osobę przewodniczącą i osobę protokolującą.
4. Dopuszcza się wybór komisji skrutacyjnej Zebrania Regionu, w skład której wchodzić będzie od 2 do 5 osób członkowskich Regionu.
5. Uchwały Zebrania Regionu zapadają zwykłą większością głosów osób członkowskich Regionu biorących udział w głosowaniu, z zastrzeżeniem uchwał w przedmiocie odwołania Zarządu Regionu lub poszczególnych osób członkowskich Zarządu Regionu, które zapadają większością 2/3 głosów osób członkowskich Regionu biorących udział w głosowaniu.

6. Uchwały Zebrania Regionu w sprawach osobowych zapadają w głosowaniach tajnych.
7. Przedmiotem głosowania na Zebraniu Regionu mogą być wyłącznie sprawy określone w zawiadomieniu dokonany przez organ zwołujący Zebranie Regionu.

§ 29.

1. Zarząd Regionu jest organem kierującym działalnością Regionu.
2. Do kompetencji Zarządu Regionu należy:
 - a. wykonywanie uchwał Zebrania Regionu;
 - b. organizacja i prowadzenie działalności Regionu.
3. Zarząd Regionu składa się z dwóch do pięciu osób członkowskich Regionu, w tym z dwóch Osób Współprzewodniczących Regionu.
4. Kadencja Zarządu Regionu jest łączna i trwa od dwóch do czterech lat. Długość kadencji Zarządu Regionu określa Zebranie Regionu w dniu wyboru pierwszej osoby członkowskiej Zarządu Regionu danej kadencji.
5. Mandat osoby członkowskiej Zarządu Regionu wygasa z chwilą:
 - a. śmierci osoby członkowskiej;
 - b. złożenia rezygnacji przez osobę członkowską;
 - c. odwołania z funkcji przez Zebranie Regionu;
 - d. wyboru osoby przewodniczącej pierwszego Zwyczajnego Zebrania Regionu odbywającego się po upływie kadencji Zarządu Regionu.
6. Zarząd Regionu pracuje w oparciu o regulamin uchwalony przez Zarząd Stowarzyszenia.
7. W przypadku odwołania Zarządu Regionalnego lub określonej osoby członkowskiej Zarządu Regionalnego, osoby odwołane nie mogą zostać wybrane do pełnienia funkcji osoby członkowskiej Zarządu Regionalnego przez okres 12 miesięcy od dnia ich odwołania.

§ 30.

1. Koło Powiatowe jest podstawową terenową jednostką organizacyjną Stowarzyszenia działającą na terenie danego powiatu.
2. Dopuszcza się utworzenie jednego Koła Powiatowego dla danego powiatu, obejmującego obszar całego powiatu.
3. Osobami członkowskimi Koła Powiatowego są osoby członkowskie Stowarzyszenia mające miejsce zamieszkania na terenie danego Koła Powiatowego, przy czym na uzasadniony wniosek osoby członkowskiej Zarząd Stowarzyszenia może wyrazić zgodę na dołączenie osoby członkowskiej do innego Koła Powiatowego, niż to na którym terenie ma ona

miejsce zamieszkania. Osoba członkowska Stowarzyszenia może należeć do jednego Koła Powiatowego.

4. Organami Koła Powiatowego są:
 - a. Zebranie Koła;
 - b. Zarząd Koła.

§ 31.

1. Zebranie Koła jest organem stanowiącym Koła Powiatowego.
2. Zebranie Koła może obradować jako zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Do kompetencji Zebrania Koła należy:
 - a. określanie kierunków działalności Stowarzyszenia w Kole Powiatowym;
 - b. dokonywanie wyboru Zarządu Koła, w tym wybór osób pełniących poszczególne funkcje w Zarządzie Koła;
 - c. podejmowanie decyzji w przedmiocie odwołania Zarządu Koła lub poszczególnych osób członkowskich Zarządu Koła.

§ 32.

1. Zwyczajne Zebranie Koła zwoływane jest przez Zarząd Koła raz do roku.
2. Nadzwyczajne Zebranie Koła zwoływane jest przez Zarząd Koła:
 - a. z własnej inicjatywy;
 - b. na wniosek co najmniej 1/3 wszystkich osób członkowskich Koła Powiatowego, w terminie 28 dni od dnia złożenia takiego wniosku;
 - c. na wniosek Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej lub Zarządu Regionu, na terenie którego działa Koło Powiatowe, w terminie 28 dni od dnia złożenia takiego wniosku.
3. W przypadku niezwołania Zebrania Koła przez Zarząd Koła w terminach określonych w ust. 1 - 2, do zwołania Zebrania Regionu uprawniony jest Zarząd Stowarzyszenia lub Zarząd Regionu, na terenie którego działa Koło Powiatowe.
4. Zwołanie Zebrania Koła następuje poprzez zawiadomienie przez organ zwołujący Zebranie Koła - co najmniej na 14 dni przed jego terminem - wszystkich osób członkowskich Koła Powiatowego.
5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 nastąpić może na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w tym SMS lub poczty elektronicznej, na numery telefonów lub adresy poczty elektronicznej osób członkowskich Koła Powiatowego wskazane przez te osoby, w trybie określonym wewnętrznymi regulacjami Stowarzyszenia, jako numery lub adresy do kontaktu.
6. W zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 4 wskazuje się:

- a. datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia obrad oraz informację o możliwości lub braku możliwości udziału w obradach za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, ze wskazaniem tych środków oraz linków dostępowych albo wskazaniem terminu ich udostępnienia, co musi jednak nastąpić nie później niż na 3 dni przed dniem planowanego rozpoczęcia obrad;
- b. proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał.

§ 33.

1. W Zebraniu Koła z prawem głosu i udziału w podejmowaniu uchwał biorą udział osoby członkowskie Koła Powiatowego. Na zaproszenie Zarządu Koła w Zebraniu Koła mogą brać udział z głosem doradczym osoby trzecie niebędące osobami członkowskimi Koła Powiatowego.
2. Osobom członkowskim Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, a także Zarządu Regionu, na terenie którego działa Koło Powiatowe przysługuje prawo udziału w Zebraniach Koła z głosem doradczym.
3. Obrady Zebrania Koła otwiera wskazana przez Zarząd Koła Osoba Współprzewodnicząca Koła, a w przypadku zwołania Zebrania Koła przez Zarząd Stowarzyszenia lub Zarząd Regionu - osoba członkowska Koła wskazana przez organ zwołujący Zebranie Koła. Zebranie Koła wybiera z grona biorących w nim udział osób członkowskich Koła osobę przewodniczącą i osobę protokolującą.
4. Dopuszcza się wybór komisji skrutacyjnej Zebrania Koła, w skład której wchodzić będzie od 2 do 5 osób członkowskich Koła.
5. Uchwały Zebrania Koła zapadają zwykłą większością głosów osób członkowskich Koła Powiatowego biorących udział w głosowaniu, z zastrzeżeniem uchwał w przedmiocie odwołania Zarządu Koła lub poszczególnych osób członkowskich Zarządu Koła, które zapadają większością 2/3 głosów osób członkowskich Koła biorących udział w głosowaniu.
6. Uchwały Zebrania Koła w sprawach osobowych zapadają w głosowaniach tajnych.
7. Przedmiotem głosowania na Zebraniu Koła mogą być wyłącznie sprawy określone w zawiadomieniu dokonanym przez organ zwołujący Zebranie Koła.

§ 34.

1. Zarząd Koła jest organem kierującym działalnością Koła Powiatowego.
2. Do kompetencji Zarządu Koła należy:

- a. wykonywanie uchwał Zebrania Koła;
 - b. organizacja i prowadzenie działalności Koła Powiatowego;
 - c. tworzenie Klubów Lokalnych i sprawowanie nadzoru nad ich działalnością.
3. Zarząd Koła składa się z dwóch do pięciu osób członkowskich Koła Powiatowego, w tym z dwóch Osób Współprzewodniczących Koła.
 4. Kadencja Zarządu Koła jest łączna i trwa od dwóch do czterech lat. Długość kadencji Zarządu Koła określa Zebranie Koła w dniu wyboru pierwszej osoby członkowskiej Zarządu Regionu danej kadencji.
 5. Mandat osoby członkowskiej Zarządu Koła wygasa z chwilą:
 - a. śmierci osoby członkowskiej;
 - b. złożenia rezygnacji przez osobę członkowską;
 - c. odwołania z funkcji przez Zebranie Koła;
 - d. wyboru osoby przewodniczącej pierwszego Zwyczajnego Zebrania Koła odbywającego się po upływie kadencji Zarządu Koła.
 6. Zarząd Koła pracuje w oparciu o regulamin uchwalony przez Zarząd Stowarzyszenia.
 7. W przypadku odwołania Zarządu Koła lub określonej osoby członkowskiej Zarządu Koła, osoby odwołane nie mogą zostać wybrani do pełnienia funkcji osoby członkowskiej Zarządu Koła przez okres 12 miesięcy od dnia ich odwołania.
 8. Osoby członkowskie Zarządu Koła mogą pobierać wynagrodzenie za sprawowanie swoich funkcji. Zasady wynagradzania osób członkowskich Zarządu Koła określa Zarząd Stowarzyszenia.

§ 35.

1. Kluby Lokalne zrzeszają osoby członkowskie należące do jednego Koła Powiatowego.
2. Kluby Lokalne tworzone są w celu lepszej koordynacji pracy osób członkowskich zamieszkałych w jednej miejscowości, gminie, sołectwie lub dzielnicy, bądź też mających tożsame zainteresowania, bądź też zaangażowanych w realizację wspólnych projektów.
3. Regulamin tworzenia, funkcjonowania i likwidacji Klubów Lokalnych określa Zarząd Stowarzyszenia.
4. Kluby Lokalne nie stanowią terenowych jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia.